

**Государственное учреждение здравоохранения Нижегородской области
«Борская центральная районная больница»**

| Номер документа | Дата составления |
|-----------------|------------------|
| 243 | 01.04.2016 |

ПРИКАЗ
(распоряжение)
об утверждении положения о конфликте интересов

Руководствуясь положениями Конституции РФ, Федеральных законов от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказа Минздрава России от 21.12.2012г. № 1350н «Об утверждении Положения о Комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации» по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности», иных нормативных правовых актов Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение о конфликте интересов в ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» (далее по тексту Положение).
2. Начальнику отдела кадров Копалкиной Е.А. знакомить с Положением всех сотрудников, принимаемых на работу в ГБУЗ НО «Борская ЦРБ».
3. Заведующим структурными подразделениями ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» ознакомить подчинённых сотрудников с Положением под роспись в срок до 01 мая 2016 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____

Главный врач
(должность)

_____ (личная подпись)

Клепцов В.Г.
(расшифровка подписи)

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ В ГБУЗ НО «Борская ЦРБ»

1. Настоящее Положение о конфликте интересов в ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» (далее - Положение) разработано в соответствии с положениями Конституции РФ, Федеральных законов от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказа Минздрава России от 21.12.2012г. № 1350н «Об утверждении Положения о Комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации» по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кодексом этики и служебного поведения работников ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» и основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

2.1. Под заинтересованными лицами понимаются лица (далее также - работники, сотрудники), заключившие с ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» трудовой договор;

2.2. Под личной заинтересованностью указанных в п. 2.1. лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов ГБУЗ НО «Борская ЦРБ»;

2.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в п. 2.1. лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам ГБУЗ НО «Борская ЦРБ».

2.4. Под конфликтом интересов при осуществлении медицинской деятельности понимается ситуация, при которой у медицинского работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя учреждения материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника и интересами пациента.

Конфликт интересов может иметь неблагоприятные последствия, если работник ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» позволяет частному либо иному интересу, действуя извне, существу выполняемой им деятельности влиять на объективность его суждений и действия от имени ГБУЗ НО «Борская ЦРБ», конкурировать против ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» по любым сделкам, снижать эффективность, с которой он исполняет свои должностные обязанности, повышать риски по проводимым ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» сделкам, наносить вред финансовому положению или профессиональной репутации ГБУЗ НО «Борская ЦРБ».

3. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы ГБУЗ НО «Борская ЦРБ», прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих должностных (профессиональных) обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, указанным в Уставе ГБУЗ НО «Борская ЦРБ».

4. Заинтересованные лица должны избегать любых конфликтов интересов, должны быть независимы от конфликта интересов, затрагивающего ГБУЗ НО «Борская ЦРБ».

В целях недопущения конфликта интересов в сферах деятельности ГБУЗ НО «Борская ЦРБ», осуществление которых подвержено коррупционным рискам, работники учреждения обязаны:

- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к конфликту интересов;
- действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации;
- уведомлять главного врача или своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет известно, в письменной форме.

5. Эффективность работы по предупреждению и урегулированию конфликта интересов предполагает полное и своевременное выявление таких конфликтов и координацию действий всех структурных подразделений медицинского и немедицинского персонала учреждения.

5.1. основными мерами по предотвращению конфликтов интересов являются:

5.1.1. строгое соблюдение должностными лицами и сотрудниками ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» обязанностей, установленных законодательством, Уставом, иными локальными нормативными правовыми актами, должностными инструкциями;

5.1.2. утверждение и поддержание организационной структуры ГБУЗ НО «Борская ЦРБ», которая четко разграничивает сферы ответственности, полномочий и отчетности;

5.1.3. распределение полномочий приказами о распределении обязанностей между главным врачом и заместителями главного врача ГБУЗ НО «Борская ЦРБ»;

5.1.4. выдача доверенностей на совершение действий, отдельных видов сделок определенному кругу работников ГБУЗ НО «Борская ЦРБ»;

5.1.5. распределение должностных обязанностей работников таким образом, чтобы исключить конфликт интересов и условия его возникновения, возможность совершения преступлений и осуществления иных противоправных действий при осуществлении уставной деятельности;

5.1.6. внедрение практики принятия коллегиальных решений по всем наиболее ответственным и масштабным вопросам, с использованием всей имеющейся в ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» информации, в т.ч. данных бухгалтерской, статистической, управленческой и иной отчетности;

5.1.7. исключение действий, которые приведут к возникновению конфликта интересов: должностные лица и сотрудники ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» должны воздерживаться от участия в совершении операций или сделках, в которые вовлечены лица и/или организации, с которыми данные должностные лица и сотрудники либо члены их семей имеют личные связи или финансовые интересы;

5.1.8. запрет на использование, а также передачу информации, которая составляет служебную или коммерческую тайну, для заключения сделок третьими лицами;

5.2. В целях предотвращения конфликта интересов должностные лица и сотрудники ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» обязаны:

5.2.1. исполнять обязанности с учетом разграничения полномочий, установленных локальными нормативными правовыми актами ГБУЗ НО «Борская ЦРБ»;

5.2.2. соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава ГБУЗ НО «Борская ЦРБ», локальных нормативных правовых актов ГБУЗ НО «Борская ЦРБ», настоящего Положения;

5.2.3. воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликтных ситуаций, в том числе не получать материальной и/или иной выгоды в связи с осуществлением ими должностных обязанностей;

5.2.4. обеспечивать эффективность управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами ГБУЗ НО «Борская ЦРБ»;

5.2.5. исключить возможность вовлечения ГБУЗ НО «Борская ЦРБ», его должностных лиц и сотрудников в осуществление противоправной деятельности;

5.2.6. обеспечивать максимально возможную результативность при совершении сделок, усилить контроль за исполнением контрактных обязательств, повысить ответственность поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств, помнить об ответственности за осуществление государственных закупок с нарушением установленного порядка;

5.2.7. обеспечивать достоверность бухгалтерской отчетности и иной публикуемой информации;

5.2.8. своевременно рассматривать достоверность и объективность негативной информации о ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» в средствах массовой информации и иных источниках, осуществлять своевременное реагирование по каждому факту появления негативной или недостоверной информации;

5.2.9. соблюдать нормы делового общения и принципы профессиональной этики в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения ГБУЗ НО «Борская ЦРБ»;

5.2.10. предоставлять исчерпывающую информацию по вопросам, которые могут стать предметом конфликта интересов;

5.2.11. обеспечивать сохранность денежных средств и других ценностей ГБУЗ НО «Борская ЦРБ»;

5.2.12. своевременно доводить до сведения главного врача информацию о любом конфликте интересов, как только стало известно об этом;

5.2.13. обеспечить своевременное выявление конфликтов интересов на самых ранних стадиях их развития и внимательное отношение к ним со стороны ГБУЗ НО «Борская ЦРБ», его должностных лиц и сотрудников.

5.3. Примеры указанных мер предотвращения и разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае урегулирования конфликтов интересов, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6. Работники ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» осуществляют свою трудовую деятельность в учреждении, основываясь исключительно на интересах учреждения, без протекции или предпочтения третьих сторон, в основе которых лежат личные соображения.

7. В случае возникновения конфликта интересов медицинский работник обязан проинформировать об этом в письменной форме главного врача ГБУЗ НО «Борская ЦРБ».

8. Главный врач ГБУЗ НО «Борская ЦРБ» в семидневный срок со дня когда ему стало известно о конфликте интересов, обязан в письменной форме уведомить об этом уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

9. Для урегулирования конфликта интересов уполномоченный федеральный орган исполнительной власти образует комиссию по урегулированию конфликта интересов.

10. Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов утверждается уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Состав комиссии по урегулированию конфликта интересов формируется с учетом исключения возможности возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые указанной комиссией решения.

11. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с возникновением ситуаций, при которых у медицинского работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника и интересами пациента.

12. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) урегулирование конфликта интересов медицинских и (или) фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- 2) анализ риска и последствий возникновения конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности;
- 3) мониторинг правоприменительной практики в области урегулирования конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности.

13. Настоящее Положение не пытается описать все возможные конфликты интересов, которые могут возникнуть. К ним следует прибегать в любой ситуации, когда возникший личный интерес заинтересованного лица противоречит интересам ГБУЗ НО «Борская ЦРБ».

14. Приведен пример типовых ситуаций конфликта интересов, отражающих специфику деятельности учреждения и возможные способы урегулирования:

14.1. Работник организации А или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, выполняет или намерен выполнять оплачиваемую работу

в организации Б, имеющей деловые отношения с организацией А, намеревающейся установить такие отношения или являющейся ее конкурентом.

Пример: работник организации, ответственный за закупку материальных средств производства, осуществляет выбор из ограниченного числа поставщиков. Руководителем отдела продаж одного из потенциальных поставщиков является родственник работника организации.

Возможные способы урегулирования: отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; рекомендация работнику отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы.

14.2. Работник организации А или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает материальные блага или услуги от организации Б, которая имеет деловые отношения с организацией А, намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом.

Пример: работник организации А, в чьи трудовые обязанности входит контроль за качеством товаров и услуг, предоставляемых организации А контрагентами, получает значительную скидку на товары организации Б, которая является поставщиком компании А.

Возможные способы урегулирования: рекомендация работнику отказаться от предоставляемых благ или услуг; отстранение работника от принятия решения, которое является предметом конфликта интересов; изменение трудовых обязанностей работника.

14.3. Работник организации А или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает дорогостоящие подарки от своего подчиненного или иного работника организации А, в отношении которого работник выполняет контрольные функции.

Пример: работник организации получает в связи с днем рождения дорогостоящий подарок от своего подчиненного, при этом в полномочия работника входит принятие решений о повышении заработной платы подчиненным сотрудникам и назначении на более высокие должности в организации.

Возможные способы урегулирования: рекомендация работнику вернуть дорогостоящий подарок дарителю; установление правил корпоративного поведения, рекомендующих воздерживаться от дарения/принятия дорогостоящих подарков; перевод работника (его подчиненного) на иную должность или изменение круга его должностных обязанностей.

15. Соблюдение требований настоящего Положения является обязательным для каждого работника ГБУЗ НО «Борская ЦРБ».

16. В случае обнаружения признаков предконфликтной ситуации и конфликта интересов, о которой руководитель, работники учреждения знали, но не сообщили, а также в случае допущения иных нарушений настоящего Положения в процессе исполнения трудовой, договорной, профессиональной деятельности, выразившиеся в неисполнении (ненадлежащем) исполнении должностных обязанностей и причинении ущерба учреждению, к указанному лицу применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными, нормативными, правовыми актами учреждения.